

ที่ อว ๐๒๐๓.๖/ว๑๐๐๓๒



สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา
วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
๓๒๘ ถนนศรีอยุธยา เขตราชเทวี
กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเรียนเชิญเข้าร่วมการอบรมโครงการ Professional Coordinator : โปรแกรมพัฒนาผู้ประสานงาน
โครงการระดับมืออาชีพ ภายใต้โครงการการเคลื่อนย้ายบุคลากรเพื่อพัฒนาศักยภาพการวิจัย
ในภาคอุตสาหกรรม (Talent Mobility)

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายละเอียดโครงการฯ
๒. กำหนดการ
๓. แบบตอบรับเข้าร่วมโครงการฯ

ด้วย สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ร่วมกับ
สำนักเคเอกซ์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี ได้จัดทำโครงการ Professional Coordinator :
โปรแกรมพัฒนาผู้ประสานงานโครงการระดับมืออาชีพ ภายใต้โครงการการเคลื่อนย้ายบุคลากรเพื่อพัฒนา
ศักยภาพการวิจัยในภาคอุตสาหกรรม (Talent Mobility) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาสมรรถนะและทักษะ
สำคัญที่จำเป็นด้านการวิจัยและพัฒนาระหว่างสถาบันอุดมศึกษาและภาคอุตสาหกรรมของผู้ประสานงาน
โครงการ โดยมีรายละเอียดโครงการปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

ในการนี้ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม จึงขอ
เรียนเชิญเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบเกี่ยวกับโครงการ Talent Mobility จำนวนไม่เกิน ๓ ท่าน เข้าร่วมการอบรม
โครงการฯ ดังกล่าว โดยมีรายละเอียดกำหนดการปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ ทั้งนี้ ขอความกรุณาส่ง
แบบตอบรับเข้าร่วมโครงการฯ มายังสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
ผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ Chanidapa.n@mhesi.go.th โดยมีรายละเอียดแบบตอบรับเข้าร่วมโครงการฯ
ปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ ภายในวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๘

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาตให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบโครงการ Talent Mobility
เข้าร่วมโครงการฯ ตามวัน เวลา และสถานที่ ดังกล่าวด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นายพันธุ์เพิ่มศักดิ์ อารุณี)

ผู้ช่วยปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

กองขับเคลื่อนและพัฒนาการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

กลุ่มขับเคลื่อนและพัฒนา อววน.๒

โทร. ๐ ๒๖๑๐ ๕๓๕๖ (ชนิดาภา)

รายงานบันทึกงาน

เลขที่เอกสาร : อว0203.6/ว10032

ทะเบียน 442

เรื่อง : ขอเรียนเชิญเข้าร่วมการอบรมโครงการ Professional Coordinator : โปรแกรมพัฒนาผู้ประสานงาน โครงการระดับมืออาชีพ ภายใต้โครงการการเคลื่อนย้ายบุคลากรเพื่อพัฒนาศักยภาพการวิจัยในภาคอุตสาหกรรม (Talent Mobility)

จาก : สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์
วิจัยและนวัตกรรม

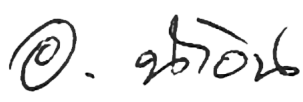
สร้าง 22 พ.ค. 2568 16:17

ทะเบียน 5369
นำเสนอ / ผู้ปฏิบัติ
บันทึกงาน เรียน รองอธิการบดี ฝ่ายวิชาการ วิจัยและบริการวิชาการ
-เพื่อโปรดทราบ การขอเรียนเชิญเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบเกี่ยวกับโครงการ Talent Mobity จำนวนไม่เกิน 3 ท่าน เข้าร่วมการอบรมโครงการ Professional Coordinator : โปรแกรมพัฒนาผู้ประสานงาน โครงการระดับมืออาชีพ ภายใต้โครงการการเคลื่อนย้ายบุคลากรเพื่อพัฒนาศักยภาพการวิจัยในภาคอุตสาหกรรม (Talent Mobility)
-เห็นควรมอบ หัวหน้างาน SPU ดำเนินการ
(อัญมณี สุวรรณ)
บันทึกเมื่อ 22 พ.ค. 2568 เวลา 16:19:10

ทะเบียน 2379
นำเสนอ / ผู้ปฏิบัติ
บันทึกงาน เรียน รองอธิการบดี ฝ่ายวิชาการ วิจัยและบริการวิชาการ
-เพื่อโปรดทราบ การขอเรียนเชิญเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบเกี่ยวกับโครงการ Talent Mobity จำนวนไม่เกิน 3 ท่าน เข้าร่วมการอบรมโครงการ Professional Coordinator : โปรแกรมพัฒนาผู้ประสานงาน โครงการระดับมืออาชีพ ภายใต้โครงการการเคลื่อนย้ายบุคลากรเพื่อพัฒนาศักยภาพการวิจัยในภาคอุตสาหกรรม (Talent Mobility)
-เห็นควรมอบ หัวหน้างาน SPU ดำเนินการ

(ศิริประภา ชัยเนตร)
รักษาราชการแทน ผอ.กก
บันทึกเมื่อ 23 พ.ค. 2568 เวลา 08:09:53 Non-PKI server Sign
Signature Code : 346320-23DMP-389FA-2507G

ทะเบียน 2175
สั่งการโดย รองอธิการบดี ฝ่ายวิชาการ วิจัยและบริการวิชาการ
สั่งการถึง เลขาธิการรองอธิการบดี
บันทึกคำสั่งการ มอบดังเสนอ


(อนนท์ นานิน)
บันทึกเมื่อ 23 พ.ค. 2568 เวลา 16:01:39 Non-PKI server Sign
Signature Code : 346320-232YY-47804-250QS

ทะเบียน 442
นำเสนอ / ผู้ปฏิบัติ ผศ.ว่าที่ร้อยโทสุรพิน พรหมแดน หัวหน้ากลุ่มงานยุทธศาสตร์ SPU
บันทึกงาน เรียน หัวหน้ากลุ่มงานยุทธศาสตร์ SPU
เพื่อโปรดพิจารณา เข้าร่วมการอบรมโครงการ Professional Coordinator : โปรแกรมพัฒนาผู้ประสานงาน
โครงการระดับมืออาชีพ
ภายใต้โครงการการเคลื่อนย้ายบุคลากรเพื่อพัฒนาศักยภาพการวิจัยในภาคอุตสาหกรรม (Talent Mobility)
โดยมีระยะเวลาในการอบรม เข้าร่วมการอบรมโครงการ Professional Coordinator :
โปรแกรมพัฒนาผู้ประสานงาน โครงการระดับมืออาชีพ
ภายใต้โครงการการเคลื่อนย้ายบุคลากรเพื่อพัฒนาศักยภาพการวิจัยในภาคอุตสาหกรรม (Talent Mobility)
ระหว่างเดือนก.ค.-ส.ค. 2568
- ทั้งนี้ให้ดำเนินการตอบรับเข้าร่วมอบรมภายในวันที่ 9 ม.ย. 2568



(ณิชริดา วงศ์แปง)

งานสารบรรณและเจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการ กลุ่มงานยุทธศาสตร์ SPU

บันทึกเมื่อ 23 พ.ค. 2568 เวลา 16:49:29 Non-PKI server Sign

Signature Code : 346320-233GL-68111-25A9I

ทะเบียน 442
ให้ดำเนินการแล้วเสร็จภายในวันที่ 26 พ.ค. 2568
บันทึกงาน ทราบ และ ประสานไปยังหน่วยงานในการจัดกิจกรรม สอบถามถึงค่าใช้จ่าย และ กำหนดการดังกล่าว
แล้วประชุมเพื่อส่งรายชื่อบุคลากร เข้าร่วมในกิจกรรมดังกล่าว ตามกำหนดการที่แจ้งไว้



(สุรพิน พรหมแดน)

บันทึกเมื่อ 26 พ.ค. 2568 เวลา 15:32:18 Non-PKI server Sign

Signature Code : 346320-26A2J-680TN-25I95

โครงการ “Professional Coordinator : โปรแกรมพัฒนาผู้ประสานงานโครงการระดับมืออาชีพ”

1. ที่มาและความสำคัญ

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้ร่วมมือกับฝ่ายพัฒนาผู้ประกอบการนวัตกรรม สำนักเคเอกซ์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี ในการติดตามและประเมินผลโครงการการเคลื่อนย้ายบุคลากรเพื่อพัฒนาศักยภาพการวิจัยในภาคอุตสาหกรรม (Talent Mobility) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาผลสัมฤทธิ์ของโครงการ รวมถึงการพัฒนาแนวทางสนับสนุนบทบาทของสถาบันอุดมศึกษาในการทำงานร่วมกับภาคอุตสาหกรรมอย่างมีประสิทธิภาพ

จากการดำเนินงานดังกล่าว พบว่าบุคลากรซึ่งทำหน้าที่ผู้ประสานงานโครงการมีบทบาทสำคัญอย่างยิ่งต่อความสำเร็จของโครงการ Talent Mobility ทั้งในด้านการสื่อสาร การประสานงาน การวิเคราะห์ข้อมูล และการจัดการกระบวนการต่าง ๆ อย่างเป็นระบบ ซึ่งล้วนมีผลโดยตรงต่อคุณภาพและประสิทธิภาพของการดำเนินโครงการในภาพรวม

ด้วยเหตุนี้ จึงเกิดแนวคิดในการดำเนินโครงการ “Professional Coordinator : โปรแกรมพัฒนาผู้ประสานงานโครงการระดับมืออาชีพ” เพื่อเสริมสร้างขีดความสามารถของผู้ประสานงานโครงการให้มีทักษะที่จำเป็นสำหรับการดำเนินงานในบริบทของความร่วมมือระหว่างภาคการศึกษาและภาคอุตสาหกรรม โครงการมุ่งเน้นการพัฒนาทักษะหลักที่จำเป็นในการทำงาน (Core Skills) ได้แก่ การบริหารจัดการโครงการ (Project Management) การเก็บรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล (Data Collection & Analysis) ทักษะในการสร้างเครือข่ายและประสานงาน (Connection Skill) การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI Integration) และการวิเคราะห์แนวโน้มธุรกิจและการตลาด (Business and Marketing Trend Analysis) ควบคู่กับการเสริมสร้างทักษะเชิงพฤติกรรม (Behavioral Skills) เช่น ทักษะการสื่อสารและการสร้างความสัมพันธ์ (Communication & Interpersonal Skills) การแก้ไขปัญหา (Problem Solving) การทำงานร่วมกันและการทำงานเป็นทีม (Collaboration & Teamwork) ความสามารถในการปรับตัวและความยืดหยุ่น (Adaptability & Flexibility) รวมถึงความใส่ใจในรายละเอียดและความรับผิดชอบในงาน (Detail Orientation & Accountability)

การพัฒนาทักษะเหล่านี้จะช่วยให้ผู้ประสานงานสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ รองรับความซับซ้อนของกระบวนการทำงานร่วมกันระหว่างมหาวิทยาลัยและภาคอุตสาหกรรม อีกทั้งยังเป็นการส่งเสริมกลไกการวิจัยและพัฒนา (R&D) ที่ตอบโจทย์ความต้องการของสถานประกอบการอย่างแท้จริง ต่อยอดไปสู่การสร้างศูนย์กลางความรู้และความเชี่ยวชาญของสถาบันอุดมศึกษา และเป็นพลังสำคัญในการพัฒนาเศรษฐกิจและอุตสาหกรรมของประเทศในระยะยาวอย่างยิ่งย่น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาขีดความสามารถและศักยภาพของผู้ประสานงานโครงการให้มีความรู้ ทักษะ และทัศนคติที่เหมาะสมกับบทบาทในการดำเนินงานโครงการด้านการวิจัยและพัฒนาระหว่างสถาบันอุดมศึกษาและภาคอุตสาหกรรม

2.2 เพื่อส่งเสริมการพัฒนาสมรรถนะและทักษะสำคัญที่จำเป็นให้กับผู้ประสานงานโครงการในการดำเนินงานโครงการด้านการวิจัยและพัฒนาระหว่างสถาบันอุดมศึกษาและภาคอุตสาหกรรม

2.3 เพื่อสร้างเครือข่ายผู้ประสานงานโครงการที่มีความสามารถในการทำงานร่วมกันและแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ ประสบการณ์ และแนวปฏิบัติที่ดี (Best Practices) ในการดำเนินโครงการ Talent Mobility และโครงการความร่วมมืออื่น ๆ

2.4 เพื่อยกระดับคุณภาพของการดำเนินงานโครงการด้านการพัฒนาบุคลากรและการวิจัยในภาคอุตสาหกรรม โดยมีผู้ประสานงานโครงการเป็นกลไกสำคัญในการเชื่อมโยงระหว่างสถาบันการศึกษาและสถานประกอบการ

3. ขอบเขตการดำเนินงาน

ดำเนินการถ่ายทอดองค์ความรู้ และกิจกรรมอบรมพัฒนาผู้ประสานงานโครงการระดับมืออาชีพ โดยจะมีการดำเนินงานใน 2 รูปแบบ

3.1 กิจกรรมการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านบทเรียน Online โดยใช้ AFAST SMART SCHOOL (by SCB Academy) ที่มีบทเรียน ประกอบด้วย 4 ทักษะแห่งอนาคต ได้แก่

- ทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Skills)
- ทักษะด้านการบริหารจัดการตัวเอง (Self Mastery)
- ทักษะด้านการคิด (Cognitive Skills)
- ทักษะด้านการทำงานร่วมกับผู้อื่น (Team Collaboration)

โดยผู้เข้าร่วมสามารถเข้าเรียนด้วยตนเองผ่านระบบ Online ตามระยะเวลาที่กำหนดในช่วงของกิจกรรมการอบรม

3.2 กิจกรรมอบรมพัฒนาผู้ประสานงานโครงการระดับมืออาชีพ ที่มุ่งเน้นในการเสริมสร้างและพัฒนาทักษะประกอบด้วย

- การสื่อสาร (Communication)
- การสร้างเครือข่าย (Connection)
- การบริหารโครงการ (Project management)
- การแก้ปัญหา (Problem solving)
- การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI Integration)

- การวิเคราะห์แนวโน้มธุรกิจและการตลาด (Business and Marketing Trend Analysis)
ผ่านกิจกรรมในรูปแบบของกิจกรรม Workshop และ Project Base แบบ Onsite
ทั้งนี้จะมีการใช้แบบประเมินสมรรถนะ (PROG) ในการวัดและประเมินผู้เข้าร่วมก่อน และหลังเข้าร่วมโครงการ เพื่อใช้ในการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานของโครงการด้วย

4. กลุ่มเป้าหมาย

ผู้ประสานงานโครงการ ที่มีบทบาทในการขับเคลื่อนความร่วมมือระหว่างภาคการศึกษาและภาคอุตสาหกรรม โดยมีความมุ่งหวังที่จะพัฒนาศักยภาพและยกระดับความเป็นมืออาชีพในการดำเนินโครงการให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น จำนวน 50 ท่าน โดยประกอบด้วย

- 1) ผู้ประสานงานโครงการ Talent Mobility จากหน่วยงานในเครือข่ายต่างๆ
- 2) ผู้ประสานงานโครงการอื่นๆ จากหน่วยงานในเครือข่ายต่างๆ

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ระหว่างเดือนกรกฎาคม - สิงหาคม 2568

6. ผลที่จะได้รับ

6.1 ผู้ประสานงานโครงการในเครือข่ายสามารถพัฒนาทักษะที่จำเป็นในการดำเนินงานความร่วมมือระหว่างภาคการศึกษาและภาคอุตสาหกรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

6.2 เกิดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างผู้ประสานงานในระดับภูมิภาค และสร้างเครือข่ายความร่วมมือในเชิงยุทธศาสตร์ระหว่างสถาบันอุดมศึกษาและสถานประกอบการ

6.3 หน่วยงานสามารถนำผลการดำเนินโครงการไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาศักยภาพของผู้ประสานงานรุ่นต่อไป รวมถึงเป็นต้นแบบในการจัดโครงการอบรมเชิงกลยุทธ์ในลักษณะเดียวกันในอนาคต

กำหนดการ และหัวข้อการอบรม

โครงการ “Professional Coordinator : โปรแกรมพัฒนาผู้ประสานงานโครงการระดับมืออาชีพ”

โดย สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.)

ร่วมกับ ฝ่ายพัฒนาผู้ประกอบการนวัตกรรม สำนักเคเอกซ์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

กลุ่มเป้าหมาย : ผู้ประสานงานโครงการ ใน Clearing house เครือข่ายของ สป.อว. จำนวน 50 ท่าน

กิจกรรมอบรมครั้งที่ 1 : ระยะเวลา 3 วัน, ในวันที่ 7-9 กรกฎาคม 2568 ณ อาคารเคเอกซ์ มจธ.

วัน/เวลา	หัวข้อ	วัตถุประสงค์	รายละเอียดเนื้อหา	วิทยากร
7 ก.ค. 68 (ช่วงเช้า)	การแก้ปัญหา (Problem solving)	1. เพื่อพัฒนาทักษะการแก้ปัญหาเชิงวิเคราะห์และเชิงสร้างสรรค์ 2. เพื่อเสริมสร้างความสามารถในการจัดการความขัดแย้งและสถานการณ์วิกฤต 3. เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการประสานงานระหว่างภาคการศึกษาและภาคอุตสาหกรรม	1. กระบวนการคิดเชิงวิเคราะห์และโครงสร้างปัญหา 2. เทคนิคการระบุปัญหาที่แท้จริง (Root Cause Analysis) 3. การรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลอย่างเป็นระบบ 4. การประเมินทางเลือกและการตัดสินใจ	วิทยากรจาก SCB Academy
7 ก.ค. 68 (ช่วงบ่าย)	การบริหารโครงการ (Project management)	1. เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในหลักการบริหารโครงการ 2. พัฒนาทักษะในการประสานงานระหว่างหน่วยงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง 3. เพิ่มขีดความสามารถในการติดตามและประเมินผลโครงการ 4. พัฒนาทักษะการแก้ไขปัญหาและการตัดสินใจในสถานการณ์ต่างๆ	1. พื้นฐานการบริหารโครงการ เช่น หลักการและแนวคิด ขอบเขตและเป้าหมายโครงการ การวางแผนโครงการและการจัดทำแผนงาน 2. เครื่องมือและเทคนิคการบริหารโครงการ 3. การจัดการทรัพยากรและงบประมาณ 4. การติดตามและประเมินผล 5. การปิดโครงการและการส่งมอบ	วิทยากรจาก SCB Academy

วัน/เวลา	หัวข้อ	วัตถุประสงค์	รายละเอียดเนื้อหา	วิทยากร
8 ก.ค. 68 (ช่วงเช้า)	การวิเคราะห์แนวโน้มธุรกิจและการตลาด (Business and Marketing Trend Analysis)	- เข้าใจพื้นฐานการวิเคราะห์แนวโน้มธุรกิจและตลาด - พัฒนาทักษะการสำรวจและวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึกทางธุรกิจ - สามารถระบุโอกาสสำหรับการจับคู่ความเชี่ยวชาญกับความต้องการของอุตสาหกรรม - พัฒนาความสามารถในการนำเสนอข้อมูลเชิงลึกที่เป็นประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	- ความเข้าใจพื้นฐานด้านธุรกิจและอุตสาหกรรม - หลักการพื้นฐานการวิเคราะห์ตลาด - เทคนิคการวิเคราะห์แนวโน้มทางธุรกิจและเทคโนโลยี - การพยากรณ์และวางแผนกลยุทธ์ - การประเมินความต้องการของอุตสาหกรรม - การจับคู่ความเชี่ยวชาญกับความต้องการของอุตสาหกรรม - การนำเสนอและการใช้ข้อมูลเชิงลึกอย่างมีประสิทธิภาพ	วิทยากรจากศูนย์วิจัยเศรษฐกิจและธุรกิจ, SCB
8 ก.ค. 68 (ช่วงบ่าย)	การสร้างเครือข่าย (Connection)	- เสริมสร้างความเข้าใจในบทบาทและความสำคัญของการสร้างเครือข่ายในโครงการ Talent Mobility - พัฒนาทักษะการสื่อสารและการสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วน - เรียนรู้กลยุทธ์การเชื่อมโยงองค์ความรู้จากสถาบันการศึกษาสู่ภาคอุตสาหกรรม - สร้างความเชี่ยวชาญในการบริหารจัดการเครือข่ายความร่วมมืออย่างยั่งยืน	- พื้นฐานและความสำคัญของการสร้างเครือข่าย - การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและการจัดทำแผนที่เครือข่าย - เทคนิคการนำเสนอและการโน้มน้าวใจ - ทักษะการเจรจาต่อรองและการแก้ไขความขัดแย้ง - การวิเคราะห์ความต้องการและศักยภาพของทั้งสองภาคส่วน - การสร้างกลไกความร่วมมือ - การวางแผนและติดตามความสัมพันธ์ระยะยาว	คุณทอปิต สุบรรณรักษ์, ฝ่ายการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้นำองค์กร, Thai AirAsia

วัน/เวลา	หัวข้อ	วัตถุประสงค์	รายละเอียดเนื้อหา	วิทยากร
9 ก.ค. 68 (ช่วงเช้า)	การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI Integration)	1. เพื่อเสริมสร้างความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) และการประยุกต์ใช้ในบริบทของโครงการ Talent Mobility 2. เพื่อพัฒนาทักษะการใช้เครื่องมือ AI ในการบริหารจัดการโครงการและการประสานงานอย่างมีประสิทธิภาพ 3. เพื่อส่งเสริมการนำ AI มาใช้ในการจับคู่ความต้องการระหว่างภาคอุตสาหกรรมและบุคลากรวิจัย 4. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการทำงานและการติดตามความก้าวหน้าของโครงการ	1. พื้นฐาน AI และการประยุกต์ใช้ในโครงการ TM - เน้นความเข้าใจหลักการพื้นฐานของ AI และความเกี่ยวข้องกับงาน Talent Mobility 2. เครื่องมือ AI สำหรับการจัดการโครงการและการประสานงาน - มุ่งเน้นการใช้งานเครื่องมือ AI ในการจัดการเอกสาร การวางแผนโครงการ และการจัดการนัดหมาย 3. AI สำหรับการจับคู่ความต้องการและการสรรหาบุคลากร - เรียนรู้การใช้ AI ในการจับคู่ความต้องการระหว่างภาคอุตสาหกรรมและบุคลากรวิจัย 4. การวิเคราะห์ข้อมูลด้วย AI สำหรับการติดตามและประเมินผลโครงการ - พัฒนาทักษะการใช้ AI วิเคราะห์ข้อมูลและประเมินผลโครงการ 5. การพัฒนาและนำเสนอโครงการประยุกต์ใช้ AI - เน้นการวางแผนและนำเสนอแนวทางการประยุกต์ใช้ AI ในงาน Talent Mobility	ดร.ภิญโญ รัตนพันธุ์, วิทยาลัยบัณฑิตศึกษาการจัดการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
9 ก.ค. 68 (ช่วงบ่าย)	กิจกรรมสร้างเครือข่ายผู้ประสานงาน			ทีม KX Build

หมายเหตุ : รายละเอียดเนื้อหา และวิทยากร อาจจะมีปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม

กิจกรรมอบรมช่วงที่ 2 : ระยะเวลา 1 วัน, 4 รอบ ณ Clearing house ภูมิภาคต่างๆ ในวันที่ 1 สิงหาคม 2568 (ภาคเหนือ), วันที่ 8 สิงหาคม 2568 (ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ), วันที่ 13 สิงหาคม 2568 (ภาคกลาง) และวันที่ 22 สิงหาคม 2568 (ภาคใต้)

วัน/เวลา	หัวข้อ	วัตถุประสงค์	รายละเอียดเนื้อหา	วิทยากร
รอบที่ 1 ภาคเหนือ 1 ส.ค. 68 (ช่วงเช้า)	การสื่อสาร (Communication) และ การประสานงาน (Coordination)	1. เพิ่มประสิทธิภาพในการสื่อสารระหว่าง ภาคการศึกษา ภาคอุตสาหกรรม และ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 2. พัฒนาทักษะการประสานงานโครงการ อย่างเป็นระบบ 3. เสริมสร้างความเข้าใจในบทบาทของผู้ ประสานงานโครงการ Talent Mobility	โมดูล 1: การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ 1.การสื่อสารระหว่างองค์กร 1) การสื่อสารระหว่างมหาวิทยาลัยและ ภาคอุตสาหกรรม 2) การปรับภาษาและวิธีการสื่อสารให้ เหมาะกับกลุ่มเป้าหมาย 2. ทักษะการสื่อสารเชิงวิชาการและธุรกิจ 1) การนำเสนอข้อมูลทางเทคนิคให้เข้าใจ ง่าย 2) การสื่อสารผลลัพธ์ของโครงการอย่างมี ประสิทธิภาพ 3. การจัดการความขัดแย้งและการเจรจา ต่อรอง 1) เทคนิคการเจรจาต่อรองแบบ win-win 2) การจัดการความขัดแย้งระหว่างผู้มีส่วน ได้ส่วนเสีย 3) การรับมือกับสถานการณ์วิกฤติใน โครงการ โมดูล 2: ทักษะการทำงานเป็นทีมและการ ประสานงาน	ผศ.ดร.ปรกรณ์ สุปินานนท์, คณะครุศาสตร์ อุตสาหกรรมและ เทคโนโลยี ภาควิชา เทคโนโลยีและสื่อสาร การศึกษา มจร.
รอบที่ 2 ภาค ตะวันออกเฉียงเหนือ 8 ส.ค. 68 (ช่วงเช้า)				
รอบที่ 3 ภาคกลาง 13 ส.ค. 68 (ช่วงเช้า)				
รอบที่ 4 ภาคใต้ 22 ส.ค. 68 (ช่วงเช้า)				

วัน/เวลา	หัวข้อ	วัตถุประสงค์	รายละเอียดเนื้อหา	วิทยากร
			1. การทำงานเป็นทีมในบริบทของ Talent Mobility 1) การสร้างความไว้วางใจและความร่วมมือ 2) การส่งเสริมการทำงานเป็นทีมระหว่างนักวิจัยและผู้ประกอบการ 3) บทบาทของผู้ประสานงานในการเชื่อมโยงทีมที่หลากหลาย 2. การประสานงานข้ามสายงานและข้ามวัฒนธรรมองค์กร 1) ความเข้าใจในความแตกต่างของวัฒนธรรมองค์กร 2) การสร้างสะพานเชื่อมระหว่างภาคการศึกษาและภาคธุรกิจ 3) กลยุทธ์การแก้ไขอุปสรรคในการประสานงาน	
รอบที่ 1 ภาคเหนือ 1 ส.ค. 68 (ช่วงบ่าย)	แนวคิดความเป็นผู้ประกอบการ (Entrepreneurial mindset)	1. เพื่อพัฒนาแนวคิดและทักษะความเป็นผู้ประกอบการ 2. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการเชื่อมโยงระหว่างภาคการศึกษา/วิจัยกับภาคอุตสาหกรรม และสร้างคุณค่าสูงสุดให้แก่ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง	1. แนวคิดผู้ประกอบการและการเชื่อมโยงกับบทบาทผู้ประสานงาน - เน้นการมองเห็นโอกาสและการสร้างคุณค่า 2. การคิดเชิงสร้างสรรค์และการแก้ปัญหา - ฝึกใช้กระบวนการคิดเชิงออกแบบและเทคนิคการแก้ปัญหา	ผศ.ดร.ปรกรณ์ สุปินานนท์, คณะครุศาสตร์ อุตสาหกรรมและ เทคโนโลยี ภาควิชา เทคโนโลยีและสื่อสาร การศึกษา มจร.
รอบที่ 2 ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 8 ส.ค. 68 (ช่วงบ่าย)				
รอบที่ 3 ภาคกลาง 13 ส.ค. 68 (ช่วงบ่าย)				

วัน/เวลา	หัวข้อ	วัตถุประสงค์	รายละเอียดเนื้อหา	วิทยากร
รอบที่ 4 ภาคใต้ 22 ส.ค. 68 (ช่วงบ่าย)			3. ภาวะผู้นำและแผนปฏิบัติการส่วนบุคคล - พัฒนาภาวะผู้นำเชิงผู้ประกอบการและจัดทำ แผนพัฒนาตนเอง 4. การวัดผลและการสร้างผลกระทบ - เน้น การกำหนดตัวชี้วัดและการประเมินผลกระทบ และการประเมินผลกระทบ	

หมายเหตุ : 1) รายละเอียดเนื้อหา และวิทยากร อาจจะมีปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม

2) สถานที่จัดกิจกรรมอบรมจะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง

กิจกรรมอบรมช่วงที่ 3 : ระยะเวลา 1 วัน, ในวันที่ 5 กันยายน 2568 ณ อาคารเคเอกซ์ มจร.

วัน/เวลา	หัวข้อ	วิทยากร
5 ก.ย. 68	นำเสนอผลงาน	ทีม KX Build
	กิจกรรมพิเศษ	



แบบตอบรับเข้าร่วมการอบรม

โครงการ Professional Coordinator : โปรแกรมพัฒนาผู้ประสานงานโครงการระดับมืออาชีพ
ภายใต้โครงการการเคลื่อนย้ายบุคลากรเพื่อพัฒนาศักยภาพการวิจัยในภาคอุตสาหกรรม (Talent Mobility)

ชื่อหน่วยงาน.....กลุ่มงานยุทธศาสตร์ SPU

1. ชื่อ.....นางสาวณัฐธิดา วงศ์แบ่ง

ตำแหน่ง.....เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

หมายเลขโทรศัพท์.....093-8522411..... E-Mailnatthida@rmutl.ac.th

2. ชื่อ.....นางสาวจริยา ปาฬาค

ตำแหน่ง.....เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

หมายเลขโทรศัพท์.....0877886142..... E-Mailjariya@rmutl.ac.th

3. ชื่อ.....นางสิริพร ไชยวรรณ

ตำแหน่ง.....เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานสนับสนุนเทคโนโลยี (โครงการ ITAP)

หมายเลขโทรศัพท์.....081-594-8582..... E-Mailly.siriporn@rmutl.ac.th

กรุณาส่งแบบตอบรับเข้าร่วมการอบรมไปยังกองขับเคลื่อน
และพัฒนากการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์: Chanidapa.n@mhesi.go.th

ภายในวันจันทร์ที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๔

ผู้ประสานงาน: นางสาวนิดาภา นาคสิทธิ์ โทรศัพท์ ๐๒ ๖๑๐ ๕๓๗๖